

Số: 30 /KH- THPH2-HĐNG

Phước Hưng, ngày 03 tháng 06 năm 2020

KẾ HOẠCH
(Về việc Thực hiện chăm sóc cây cảnh, bồn hoa và rau xanh trong trường học)
Năm học: 2019 – 2020

Căn cứ nhiệm vụ năm học 2019- 2020 của Trường TH số 2 Phước Hưng;

Căn cứ tình hình thực tế của đơn vị. Bộ phận HĐNG xây dựng kế hoạch thực hiện chăm sóc cây cảnh, bồn hoa và rau xanh trong trường học năm học 2019 - 2020 như sau;

I. Mục đích, yêu cầu.

- Cảnh quan trong nhà trường là một trong những hoạt động giáo dục, rèn luyện cái đẹp, giáo dục sức khỏe, ý thức chăm sóc tốt góp phần tạo nên chất lượng giáo dục toàn diện.

- Thực hiện phong trào “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”, tổ chức cho học sinh chăm sóc, hình thành ý thức tự giác giữ gìn của công trong tập thể, tạo môi trường thân thiện, xanh, sạch, đẹp.

- Tổ chức cho học sinh chăm sóc có hiệu quả, đúng quy trình, kiểm tra phân công nhiệm vụ rõ ràng, cụ thể, nghiệm thu phần việc giáo viên và học sinh làm, đánh giá rút kinh nghiệm. Việc thực hiện chăm sóc cây cảnh, bồn hoa và rau xanh trong trường học phải có giáo viên chủ nhiệm đôn đốc, nhắc nhở.

II. Công tác chỉ đạo.

1. Muốn thực hiện một cách có hiệu quả việc xây dựng trường học xanh- sạch- đẹp và an toàn, trường học thân thiện, học sinh tích cực giữ vững danh hiệu đơn vị văn hóa trong các năm tiếp theo thì cần nhận thức sâu sắc việc hướng dẫn giáo dục HS biết yêu trường, lớp, biết thực hiện một số việc nhằm giữ gìn trường, lớp sạch, đẹp.

2. Xã hội ngày càng phát triển đòi hỏi phải có con người năng động, sáng tạo thực hiện tốt các công việc được đảm nhiệm vì vậy cần giáo dục học sinh biết chăm sóc các sản phẩm mà chính tay tập thể đã tạo nên.

3. Phải triển khai đồng bộ các biện pháp, giải pháp từ tuyên truyền, vận động, lên kế hoạch triển khai, đến phối hợp các lực lượng cùng tham gia thực hiện.

III. Ban chỉ đạo.

1. Ông Trần Văn Hay Hiệu trưởng - Trưởng ban (Chỉ đạo chung)

2. Bà Đỗ T. Kim Chi GV-TPT - Phó trưởng ban (Phụ trách chỉ đạo đôn đốc nhắc nhở GVCN chăm sóc cây cảnh, bồn hoa và rau xanh trong trường học, đánh giá, xếp loại thi đua của các lớp cuối năm học).

3. GVCN (Trực tiếp chỉ đạo, hướng dẫn các hoạt động thực hiện chăm sóc cây cảnh, bồn hoa và rau xanh trong trường học khi được phân công).

IV. Thực trạng tình hình.

1 Thuận lợi.

- Công tác chăm sóc cây cảnh, bồn hoa và rau xanh trong trường học được sự quan tâm chỉ đạo của BGH trường, giáo viên chủ nhiệm quan tâm. Các em ngoan, biết lắng nghe lời hướng dẫn của các thầy giáo, cô giáo.

- Đội ngũ CB, GV, NV năng động, sáng tạo, thực hiện và đảm nhiệm được công việc.

2. Khó khăn.

- Công trình chăm sóc cây cảnh, bồn hoa và rau xanh trong trường học **mới** hình thành nên việc chăm sóc chưa được đi vào ổn định.

3. Tình hình.

Tổng số lớp: 15 lớp

Tổng số học sinh: 461

V. Chỉ tiêu.

- 100 % GVCN và học sinh tham thực hiện chăm sóc cây cảnh, bồn hoa và rau xanh trong trường học với ý thức tốt.

- 100% giáo viên chủ nhiệm tổ chức tốt các buổi chăm sóc.

- Xây dựng nhà trường có môi trường xanh, sạch, đẹp, an toàn.

VI. Nội dung, hình thức tổ chức thực hiện chăm sóc cây cảnh, bồn hoa và rau xanh trong trường học.

1. Nội dung.

- Vệ sinh trong và ngoài khu vực bồn hoa, nhỏ cỏ hàng ngày.

- Chăm sóc, bảo vệ cây xanh, ra xanh trong khuôn viên của khu trải nghiệm thường xuyên.

- Xây dựng khu trải nghiệm Xanh – Sạch – Đẹp – An toàn.

2. Hình thức.

- Phân công theo các khối lớp thực hiện chăm sóc cây cảnh, bồn hoa và rau xanh trong trường học thường xuyên và định kì hàng tháng, tuần, buổi của năm học.

- Các lớp phân công tổ trực chăm sóc hàng ngày.

- Giáo viên chủ nhiệm trực tiếp tổ chức, giám sát và quản lý lớp trong quá trình thực hiện chăm sóc cây cảnh, bồn hoa và rau xanh trong trường học

- Nghiệm thu thực hiện chăm sóc cây cảnh, bồn hoa và rau xanh trong trường học theo đúng yêu cầu, xếp loại, đưa vào tiêu chí thi đua các lớp.

Trên đây là kế hoạch thực hiện chăm sóc cây cảnh, bồn hoa và rau xanh trong trường học của trường TH số 2 Phước Hưng. Rất mong được sự quan tâm và thực hiện thật tốt để tạo cho cảnh quan nhà trường Xanh - Sạch - Đẹp./.

Nơi nhận:

- BGH nhà trường;
- GVCN (th/hiện);
- Lưu VP, bộ phận HĐNG.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký và đóng dấu)

Trần Văn Hay

**BẢNG PHÂN CÔNG CHĂM SÓC CÂY CẢNH,
BỒN HOA VÀ RAU XANH TRONG TRƯỜNG HỌC**
Bắt đầu thực hiện từ ngày: 05/06/2020 đến kết thúc năm học

- Buổi sáng từ 6h45 – 7h.
- Buổi chiều từ 15h30 – 16h.

1. Khu vực khu trải nghiệm:

Phân công Giáo viên chăm sóc cây cảnh, bồn hoa và rau xanh trong trường học.

TT	Họ và tên	Nội dung phân công	Thứ/Buổi	Ghi chú
01	Tổng Thị Chấn	Tưới cây cảnh và rau xanh trong khu trải nghiệm	Ngày thứ 2	
02	Lê Mỹ Ái Trang			
03	Trần T. Ngọc Diễm			
04	Lê Thị Xê	Tưới cây cảnh và rau xanh trong khu trải nghiệm	Ngày thứ 3	
05	Nguyễn Thị Nguyệt			
06	Võ T. Mỹ Hiếu			
07	Đỗ Thị Xuân Mai	Tưới cây cảnh và rau xanh trong khu trải nghiệm	Ngày thứ 4	
08	Lê Thị Thẩm Mỹ			
09	Nguyễn T. Diệu Nữ			
10	Lê Quang Trình	Tưới cây cảnh và rau xanh trong khu trải nghiệm	Ngày thứ 5	
11	Lê Thị Thanh Nhi			
12	Nguyễn Thị Đĩnh			
13	Đinh Thái Quỳnh Như	Tưới cây cảnh và rau xanh trong khu trải nghiệm	Ngày thứ 6	
14	Đặng T. Mỹ Nghiêm			
15	Nguyễn Văn Mười			
16	Nguyễn Thị Như Hòa	Tưới cây cảnh và rau xanh trong khu trải nghiệm	Ngày thứ 7, chủ nhật	Nhân viên BV

2. Khu vực bồn hoa:

Giáo viên chủ nhiệm phân công học sinh mỗi buổi học 1 hoặc 2 tổ nhỏ cỏ và vệ sinh khu vực bồn hoa mà nhà trường đã phân ô cho các lớp quản lý và chăm sóc.

* **Lưu ý:** Việc chăm sóc cây cảnh, bồn hoa và rau xanh trong trường học phải được thực hiện thường xuyên hàng ngày trong tuần, tháng. (nhà trường sẽ theo dõi và xem xét đánh giá kết quả thi đua công tác chủ nhiệm của GVCN trong năm học 2019-2020)

Trên đây là bảng phân công thực hiện chăm sóc cây cảnh, bồn hoa và rau xanh trong trường học của trường TH số 2 Phước Hưng. Rất mong được sự quan tâm và thực hiện thật tốt để tạo cho cảnh quan nhà trường Xanh - Sạch - Đẹp./.

Nơi nhận:
- BGH nhà trường;

HIỆU TRƯỞNG
(Đã ký và đóng dấu)

- GVCN (th/hiện);
- Lưu VP, bộ phận HĐNG.

Trần Văn Hay

**PHÒNG GD & ĐT TUY PHƯỚC
TRƯỜNG TH SỐ 2 PHƯỚC HƯNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 56 /QĐ- THPH2

Phước Hưng, ngày 03 tháng 06 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

V/v phân công chăm sóc cây cảnh, bồn hoa và rau xanh trong trường học

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TH SỐ 2 PHƯỚC HƯNG

Căn cứ điều 17 của Điều lệ trường Tiểu học ban hành theo Quyết định số 51/2007/QĐ-BGD-ĐT ngày 31/8/2007 của Bộ trưởng Bộ GD – ĐT, quy định nhiệm vụ, quyền hạn của Hiệu trưởng trường Tiểu học;

Căn cứ số 30/KH-HĐNGLL ngày 03 tháng 6 năm 2020 của Liên đội trường TH số 2 Phước Hưng về tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp năm học 2019-2020;

Xét đề nghị của bộ phận HĐNG,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay phân công chăm sóc cây cảnh, bồn hoa và rau xanh trong trường học đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên trường TH số 2 Phước Hưng năm học: 2019-2020 (Có danh sách kèm theo).

Điều 2. Cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện chăm sóc cây cảnh, bồn hoa và rau xanh trong trường học theo nhiệm vụ đã phân công .

Điều 3. Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và các bộ phận có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như điều 1;
- HĐNG.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký và đóng dấu)

Trần Văn Hay

PHÒNG GD & ĐT TUY PHƯỚC
TRƯỜNG TH SỐ 2 PHƯỚC HƯNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

DANH SÁCH PHÂN CÔNG CBGV

**LÀM CÔNG TÁC QUẢN LÝ VÀ CHĂM SÓC CÂY CẢNH, BỒN HOA VÀ RAU
XANH TRONG TRƯỜNG HỌC
NĂM HỌC: 2019-2020**

TT	Họ và tên	Chức vụ	Phân công
1	Trần Văn Hay	Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	Đỗ Thị Kim Chi	TPT Đội	Phò ban
3	Nguyễn Thị Thương	Phó Hiệu trưởng	Phò ban
4	Lâm Thị Mỹ Duyên	CBYT	Uyû viên
5	Đinh Thái Quỳnh Như	GVCN 5A	Uyû viên
6	Đặng Thị Mỹ Nghiêm	GVCN 5B	Uyû viên
7	Nguyễn Văn Mười	GVCN 5C	Uyû viên
8	Lê Thị Thanh Nhi	GVCN 4A	Uyû viên
9	Nguyễn Thị Đinh	GVCN 4B	Uyû viên
10	Lê Thị Thắm Mỹ	GVCN 3A	Uyû viên
11	Nguyễn Thị Diệu Nữ	GVCN 3B	Uyû viên
12	Lê Quang Trình	GVCN 3C	Uyû viên
13	Lê Thị Xê	GVCN 2A	Uyû viên
14	Nguyễn Thị Nguyệt	GVCN 2B	Uyû viên
15	Võ T. Mỹ Hiếu	GVCN 2C	Uyû viên
16	Đỗ Thị Xuân Mai	GVCN 1A	Uyû viên
17	Tổng Thị Chấn	GVCN 1B	Uyû viên
18	Lê Mỹ Ái Trang	GVCN 1C	Uyû viên
19	Nguyễn Thị Như Hòa	Nhân viên bảo vệ	Uyû viên

Người lập

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký và đóng dấu)

Đỗ Thị Kim Chi

Trần Văn Hay